



## **Képzési szabályzat**

*Jelen Képzési Szabályzat ( továbbiakban Szabályzat ) tartalmazza a Budapesti Műszaki És Gazdaságtudományi Egyetem valamint a CAVOK Aviation Training Kft. mint képző intézmények, és a csoportos felnőttképzés keretében Résztvevők szerződéses kapcsolatára vonatkozó rendelkezéseket, melyet a Képző Intézmények és a Képzésben résztvevők által megkötött Hallgatói Képzési Szerződés hoz létre. A Képző Intézmények és a Képzésben Résztvevők szerződéses kapcsolatának tartalmát, jelen szabályzat és a BME Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, a CAVOK AT. Kft. Általános Szerződési Feltételekben írtak együttesen határozzák meg.*

*A szabályzat hatálya kiterjed a Képző Intézményekre, és a Képzésben Résztvevőkre egyaránt. A szabályzat rendelkezései a tantermi Képzésben, az e-learning, és a gyakorlati Képzésben Résztvevőkre értelemszerűen alkalmazandóak. A képzésre jelentkezés során megadott adatok pontosságáért, naprakészségéért, és annak valóságtartalmáért kizárólag a jelentkező felel. A Képző Intézmények kizárnak mindennemű felelősséget, amelyek helytelen, illetve valótlan adatok megadásával összefüggésben merülnek fel.*

*Felek jogai és kötelezettségei:*

- *A Képzésben résztvevő tudomásul veszi a képzés ütemtervét és a finanszírozás mértékét. Minden tőle telhetőt megtesz, hogy a képzési ütemterv szerint haladjon. A BME belső képzési szabályzatát (TVSZ) megismeri és azok alapján jár el. Sikertelen vizsgázás esetén elfogadja az ebből adódó következményeket, pld. esetleges többletköltséget. A képzés megszakítása esetén elfogadja az abból eredő következményeket.*
- *A Képzésben résztvevő köteles a Képző Intézmények képzési rendjét, jelen Szabályzatban és a Szerződésben foglalt rendelkezéseket megtartani. Ezen belül különösen a Képzés ismereteit megfelelően elsajátítani, a Képző Intézmények biztonsági, egészségügyi és munkavédelmi előírásait betartani. Tantermi, illetve a gyakorlati képzés esetén a megjelenését minden képzési órán aláírásával dokumentálni.*
- *A Képzésben résztvevő kötelezi magát, hogy a Képzés során nem tanúsít olyan magatartást, amely a Képzés többi résztvevőjét az oktatót, illetve Képző Intézmények jogait, vagy jogos érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.*
- *A Képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a Képzésre vonatkozó jogszabályokat a Képzési Szabályzatot köteles megismerni, és ennek ismeretében vállalja a Szerződésben rögzített feltételekkel a képzésben való részvételt.*

- *A Képzésben Résztvevő időben korlátozott jogosultságot szerez a Képzés elvégzésére.*
- *A Képzésben Résztvevő az eredményes és biztonságos repülések tervezése és biztonságos végrehajtása érdekében köteles a számára előírt képzési és repülési beosztását betartani, ezen változtatni csak úgy lehet, ha az oktatóval és a képzéstervezővel egyeztetve megjelöli, hogy mikorra kívánja módosítani az időpontját. A módosítás kizárólag akkor minősül elfogadottnak, ha a FLIGHT SCHEDULE PRO-ban is megjelent a jóváhagyása.*
- *A rendszer erről figyelmeztető e-mailt küld, de ennek hiánya esetén a Képzésben Résztvevő saját felelőssége, hogy a repülőtérre indulás előtt ellenőrizze a FLIGHT SCHEDULE PRO-t, hogy élő-e a tervezése, illetve műszaki hiba, vagy időjárási esetleg egyéb előre nem tervezett körülmény miatt nem történt-e törlés, vagy módosítás.*
- *Amennyiben a Képzésben résztvevő bármilyen okból nem tudja a tervezett repülést végrehajtani azt a Képző Intézmény a legrövidebb új időpont tűzésével pótolja, ilyen esetben kivételesen hétfői napokon is biztosítható a pótlás, illetve a felzárkóztatás. Ha a Képzésben Résztvevő saját hibájából nem jelenik meg a repülési feladatra a számára megadott időben a Képző Intézmény kizárja a felelősséget.*
- *A Képzésben Résztvevő jogosult megismerni a képzési tematikát, a következő feladatot abban a mértékben, ami a felkészülését elősegíti. A Képzésben Résztvevő köteles a napi repülés során, repülésre alkalmas állapotban, kipihevve, repülésre alkalmas öltözetben, a szükséges okmányokkal, és elméletben felkészülten a szükséges eszközökkel megjelenni. Helyi repülési feladat esetében 30 perccel, útvonal feladat esetében 60-perccel a tervezett repülés előtt köteles jelentkezni, az oktatói irodában, a hangárban, vagy a briefing roomban. Iskolakör és Légtér feladatokat szakmai és műszaki szempontokat figyelembe véve tervezik a Képző Intézmények, általában 8:00 órás kezdéssel. Amennyiben az időjárási viszonyok lehetővé teszik, lehetséges korábbi kezdés.*
- *A repülési gyakorlati képzést az 1. félévben csak az a Képzésben Résztvevő kezdheti meg aki teljesítette az előírt 9-tantárgyból álló házi vizsgákat minimálisan 80%-os eredménnyel, továbbá megfelelt a Repülőtérrend vizsgán és repülőgép típus vizsgán. Az 1. félév során minden Képzésben Résztvevőnek teljesítenie kell az ICAO ELP vizsgát, minimálisan LEVEL-4 minősítéssel.*
- *A képzésben résztvevő hallgató köteles minden egyes félévben teljesíteni az adott félévhez tartozó elméleti tantárgyak házvizsgáját a félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig. Ennek hiányában nem iratkozhat be a következő félévre.*
- *A program sikeressége érdekében, összhangban a Légügyi Hatóság és az EASA előírásaival, a képzés során két ponton a továbbhaladás, következő félévre történő beiratkozás, az előző félévek elméleti és gyakorlati részének sikeres teljesítéséhez és az ezekhez kapcsolódó hatósági vizsgák letételéhez van kötve. A 2. félévre történő beiratkozás feltétele a Basic VFR szint teljesítése, a Basic VFR szintű elméleti és gyakorlati képzés nagy részének teljesítése. A 4. félévre történő beiratkozás feltétele a 2. és 3. félév során oktatott ATPL elméleti*

tárgyak sikeres hatósági vizsgáinak teljesítése. Ezek a tantárgyak: Air Law, Aircraft General Knowledge – Airframe, Systems, Electrics, Power Plant, Aircraft General Knowledge – Instrumentation, Flight Planning & Monitoring, Human Performance & Limitations, Meteorology, General Navigation, Radio Navigation, Principles of Flight, Communications.

- A képzés során elért bármely elméleti és gyakorlati eredményt az eredmény elérését követő 2 napon belül rögzítenie kell a hallgatónak az erre a célra kialakított internetes felületen (Google Drive összesítő táblázat v. FIGHT SCHEDULE PRO online sillabusz).
- Amennyiben a Képzésben Résztvevő az adott félévre előírt tárgyak valamelyikét nem teljesíti, úgy köteles a következő félévben a tárgyat újra felvenni és ennek költségeit viselni. Félév újrafelvételekor a BME kancellári szabályzata szerint a képzési szerződésben az adott félévre előírt tandíj teljes mértékét kell újra befizetni (vagy diákhitelből fedezni) függetlenül az elmaradás, illetve részteljesítés mértékétől. Ennek elkerülésére célszerű az esetleges elmaradások sürgős pótlása, illetve nagyobb elmaradás esetén a következő félév passzíválása, aminek nincs ilyen hátrányos költségvonzata.
- Az oktatási törvény szerint bármilyen felsőfokú képzés, az alap képzési idő maximálisan kétszereséig húzható el, tehát esetünkben 4 évig. Ez maximálisan 2 halasztást jelenthet. Ennek elteltével a hallgató kiesik a képzésből, azt a továbbiakban már nem folytathatja.
- A képzés befejezése az elméleti és gyakorlati Légügyi-hatósági vizsgák letételével, valamint az államvizsga letételével zárul. Az államvizsgára bocsáthatóság feltételei összhangban BME-n érvényes TVSZ-el és a Légügyi Hatóság előírásaival:
  - Az összes egyetemi tárgy igazolt és eredményes teljesítése és lezárása
  - Az összes ATPL elméleti (mind a 13) hatósági vizsga sikeres teljesítése
  - A kiválasztott repülési témájú szakdolgozat/diplomaterv elkészítése, valamint a konzulens és a bíráló általi elfogadása. A dolgozatnak tükröznie kell a jelölt önálló szakmai munkáját, melyben felhasználja a képzés során kapott ismereteket.
- A megengedett hiányzás mértéke: A Képzésben Résztvevő tudomásul veszi, hogy a vizsgára bocsátás feltétele a képzésben való részvétel. A Képző Intézmények és a képzéssel összefüggő hatósági előírások és elvárások betartása kötelező, elméleti órákról hiányozni csak az adott tantárgy meghirdetett óraszámának maximum 25%-os mértékéig lehetséges, ennek túllépése esetén a Képzésben Résztvevő különbszeti vizsga letétele után tehet csak házi vizsgát az adott tantárgyból. A hiányzásból eredő esetleges lemaradásért való felelősséget a Képző Intézmények kifejezetten kizárják. A hiányzásból eredő felzárkóztatás a Képzésben Résztvevő terhére esik.

#### *A Képző Intézmények kötelesek:*

- *A képzést a jelen szabályzatban és az egyéb Képző Intézményekre vonatkozó fentebb hivatkozott Ász-ben és egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelően megszervezni és lebonyolítani. A Képzés időtartamára a személyi, tárgyi és technikai feltételeket biztosítani, tovább a képzéshez kapcsolódó tananyagokat és/vagy tesztek a képzésbenrésztevőknek rendelkezésre bocsátani a meghatározott ütemterv szerint.*
- *Köteles tovább a felnőttképzésről szóló jogszabályban előírt statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíteni. A képzés elvégzéséről / a vizsgákhoz szükséges / adatlapot kiállítani és azt a Képzést elvégző részére eljuttatni 8-napon belül.*
- *A Képző Intézmények jogosultak, a szerződést felmondani, amennyiben a Képzésben Résztvevő olyan magatartást tanúsít, amely a Szerződés fenntartását lehetetlenné teszi, illetve magatartása a Képzést a képzés többi résztvevőjét, vagy az oktatót súlyosan, illetve rendszeresen megzavarja, a Képző Intézmények jogos érdekeit sérti, vagy veszélyezteti.*

#### *Adatvédelmi rendelkezések:*

- *A Képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a Képző Intézmények által nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezését követő nyolcadik naptári napig köteles bejelenteni.*

#### *Szerzői jogi rendelkezések:*

- *A Képzés során oktatás céljából a Képzésben Résztvevők rendelkezésére bocsátott mindennemű tananyag a Képző Intézmények szellemi tulajdonát képezik, azok szerzői jogi védelem alatt állnak.*
- *A Képzés során a Képző Intézmények vezetőinek engedélye nélkül tilos bármilyen hang, kép- illetve videofelvétel készítése.*

#### *Vis major:*

- *Egyik fél sem felelős a jelen szabályzat és a szerződések szerinti kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítéséért, a teljesítés késedelméért, vagy nem teljesítéséért, amennyiben ezek bekövetkezése vis major következménye. Vis majornak minősül bármely a Fél érdekkörén, ellenőrzésén, irányításán, illetve befolyásolási lehetőségén kívül eső elháríthatatlan előre nem látható körülmény, amely megakadályozza a szerződésszerű teljesítést.*

#### *Panaszkezelés:*

- *A Képzésben résztvevő a Képzéssel kapcsolatos bejelentéseit, észrevételeit esetleges panaszait a Képző Intézmények erre kijelölt illetékesénél tehetik meg. A Képző Intézmények kötelesek 5-napon belül a panaszt érdemben megválaszolni, amennyiben további vizsgálat szükséges ezen határidővel a bejelentőt a vizsgálat megindításáról tájékoztatni.*

- Az egyéni panaszokat közvetlenül a Képző Intézmények felé önállóan tehet a Képzésben Résztvevő, esetleges több személy érintő, vagy a képzéssel összefüggő panaszt a Képzésben Résztvevők által választott megbízott útján lehet tenni, a Képzési Intézmények kijelölt megbízottai útján.

Záró, illetve egyéb rendelkezések:

- A Képzésben Résztvevő az előírt repült órákon való nem kellő előrehaladása miatt, további gyakorlati képzésre jogosult, azonban ezeket az órákat vagy saját óra kerete terhére a Képzésben Résztvevő, aki csúszik vagy lemarad a képzésben egyéni konzultációra köteles a felzárkóztatás lehetőségének – az okok feltárása alapján – megbeszélése érdekében.
- A Képzésben Résztvevők a részükre biztosított egyéni azonosítót kötelesek viselni a képzés során, különösen a repülőtéren való tartózkodás során.
- A Képzésben Résztvevők tudomásul veszik, hogy az oktató repülést megelőzően a repülőgép technikai-műszaki előkészítése a képzés része, ebben a folyamatban köteles az oktató által adott utasításoknak megfelelően eljárni.
- A Képző Intézmények részéről kijelölésre kerül egy megbízott, aki a Képzésben Résztvevők által választott vagy saját külön költségére veheti igénybe, amennyiben ennek az okai Képző Intézmények meglátása szerint szükségesek.
- Jelen szabályzat aláírásával a Képzésben Résztvevő magára nézve kötelezőnek ismeri el az itt felvett rendelkezéseket.

E szabályzatot a hatályos magyar képzési és egyéb polgári törvénykönyvi szabályokkal összhangban kell alkalmazni.

Budapest 2024. február 1.



.....  
Dr. Rohács Dániel  
tanszékvezető, egyetemi docens



Aviation Training Kft.  
H-2100 Gödöllő  
Repülőtér 0112/3. HUNGARY  
Adószám: 14501998-2-13



.....  
Lezsovits Marcell  
CAVOK Aviation Training Kft.